* **Quel est le but de la fonction de soutien et de liaison auprès de la famille dans votre organisation ?**

 Par exemple :

* engagement envers les membres du personnel et leur famille
* réduire leur détresse autant que faire se peut
* valeurs et déontologie de l’organisation
* efficacité
* devoir de diligence prévu par la loi
* image locale/internationale
* respect des conditions imposées par les bailleurs/assureurs
* autre
* **Dans quelles circonstances l’organisation offrira-t-elle une fonction de soutien et liaison auprès de la famille ?**

 Par exemple :

* maladie
* accident
* crise
* **Quel(s) sera/ont le ou les département(s) maître(s) de la politique ?**

 Par exemple :

* sécurité
* RH
* santé du personnel
* soutien psychosocial
* autre
* **Quel(le) bureau, équipe ou département demandera et choisira un ALF ?**
* **Quelles procédures seront externalisées à des partenaires ?**
* **Quelle est la politique de l’organisation en matière de versement d’une rançon ?**

*Basée sur le matériel disponible sur le site* [*www.eisf.eu*](http://www.eisf.eu)

* **Quelle est la politique de l’organisation en matière de versement des salaires à un membre du personnel/à la famille d’un membre du personnel incapable de travailler en raison d’une crise ?**

*Basée sur le matériel disponible sur le site* [*www.eisf.eu*](http://www.eisf.eu)

* **Comment sera financée la fonction de soutien et liaison auprès de la famille ? Y a-t-il des éléments qui pourraient ne pas être couverts correctement par les assureurs ?**

Par exemple :

* soutien et liaison auprès de la famille pour le personnel national
* indemnités de sujétion à la famille
* soutien psychosocial ou R&R supplémentaire à la famille et/ou l’ALF
* **Comment les politiques seront-elles diffusées (transparence versus sécurité de l’information) ?**
* **Y a-t-il des limites financières ou temporelles en termes de prestation d’un service de soutien et de liaison auprès de la famille en cas de crise ?**
* **L’organisation a-t-elle des procédures en place en cas de décès d’un agent de terrain ?**
* **Quelle est la stratégie de désengagement ?**
* **Comment les politiques satisferont-elles les besoins du personnel dans les bureaux de pays ou de région et ceux du personnel local ou de pays tiers ?**
* **Les politiques et procédures seront-elles immédiatement appliquées à l’échelle mondiale ou d’abord dans les pays ou régions à haut risque ?**
* **Dans quelle mesure les politiques sont-elles compatibles avec les codes volontaires ?**
* **Dans quelle mesure les procédures sont-elles compatibles avec la loi sur la protection des données et les bonnes pratiques ?**
* **Dans quelle mesure les politiques sont-elles solides en termes de devoir de diligence et de gestion du risque à l’échelle de l’organisation ?**
* **Comment/quand les politiques et procédures seront-elles mises à jour et évaluées ?**